



EGE ÜNİVERSİTESİ SAĞLIK BİLİMLERİ FAKÜLTESİ EBELİK BÖLÜMÜ KOMİSYONLARI (2025-2026 EĞİTİM-ÖĞRETİM YILI)

KOMİSYON	BAŞKAN VE ÜYELER	GÖREVLERİ
1.EĞİTİM ve MÜFREDAT KOMİSYONU	Başkan: Doç. Dr. Aytül HADIMLI Üyeler: Prof.Dr. Hafize ÖZTÜRK CAN Ar. Gör. Güzin KARDEŞ Ar. Gör. Nur DUMAN-Sekretarya 3. sınıf öğrenci Temsilcisi 4.sınıf öğrenci Temsilcisi	1. Bölümün eğitim ve öğretim ile ilgili yasal düzenlemelerini (yönetmelik, yönerge, esas ve ilkeler vb.) değerlendirir, 2. Ebelik bölümü lisans programının güncellenmesi için gerekli çalışmaları yürütür, 3. Ebelik Çekirdek Eğitim Programı (EUÇEP) ile müfredat programının uyumluluğunu sağlayarak sürdürülmesini sağlar. 4. Müfredat programlarında mevcut bir dersin kapatılmasına, ya da ilgili derste yapılacak değişikliklere (ad, kod, içerik, kredi vb.) ya da derslerin statüsünün (zorunlu/seçmeli vb.) yapılandırılmasına, açılması önerilen yeni derslere ilişkin gelen önerileri değerlendirerek bölüm başkanlığına görüş sunar, 5. Eğitim programına alınacak öğrenci kontenjanını, öğretim elemanı gereksinimi derslik/laboratuvar olanakları ve mezunların istihdamı gibi konuları dikkate alarak değerlendirir, 6. Eğitimle ilgili iç ve dış paydaşların (öğrenci, mezun, öğretim elemanları, ilgili kişi, kurum ve kuruluşlar) öneri ve taleplerini değerlendirir, 7. Uygulanan eğitim programı konusunda öğretim üye ve elemanlarından, öğrencilerden, mezunlardan, idari personelden geri bildirimler almak ve bu doğrultuda yapılan düzenlemelerin sonuçlarını değerlendirmektir.
2.MEZUNİYET KRİTERLERİ KOMİSYONU	Başkan: Prof. Dr. Neriman SOĞUKPINAR Üyeler: Prof. Dr. Esin ÇEBER TURFAN Prof. Dr. Rabia GENÇ Prof. Dr. Birsan KARACA SAYDAM Ar. Gör. Ayşenur AKAN-Sekreter 3. sınıf öğrenci Temsilcisi 4.sınıf öğrenci Temsilcisi	Öğrencilerin Ebelik bölümü lisans programından mezun olabilmeleri için Ege Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği yanı sıra, ▪ Mezuniyet Öncesi Ulusal Çekirdek Eğitim Programı (EUÇEP, 2025), ▪ Ulusal Ebelik Eğitimi Mevzuatı (YÖK), ▪ AB Ebelik Direktifleri (80/154/EEC ve 80/155/EEC) ve Doktorluk, Hemşirelik, Ebelik, Diş Hekimliği, Veterinerlik, Eczacılık ve Mimarlık Eğitim Programlarının Asgari Eğitim Koşullarının Belirlenmesine Dair Yönetmelik (2 Şubat 2008) ile belirlenmiş olan kriterleri sağlayıp sağlamadıklarını tespit etmek, 1. Staj I, Staj II ile son sınıf uygulamalarından sorumlu öğretim üyeleri ile dönem sonlarında toplantı yaparak, öğrencilerin mezuniyet kriterlerini karşılama durumunu saptamak ve kriterleri karşılamakta sorun yaşayan öğrenciler için çözüm önerilerini raporlamak, 2. Mezuniyet koşullarının sağlanıp sağlanmadığını mezuniyet kontrol şemasına göre belirlemek,

		3. Dijital ortamda yapılan uygulamalar için gerekli düzenlemeleri, bilgilendirmeleri ve duyuruyu sağlamak, 4. Bölümün diğer komisyonları ile iş birliği içinde çalışmak ve ilgili ihtiyaçlara yönelik uygun çözüm yöntemlerinin oluşturulmasını sağlamak, 5. İlgili mevzuat gereği; “Mezuniyet Kriterleri”ni tamamlamayan öğrenciye zorunlu durumlarda gerekli süre kadar ek klinik uygulama kararını vermek, 6. Her eğitim-öğretim yılında bölüme kayıt yaptıran öğrencilerin mezuniyet kriterlerini inceleyecek olan öğretim üye/elemanlarının dağılımlarının yapılmasını sağlamak, 7. Lisans eğitim dönemlerinin tümünü başarıyla tamamlamış ve mezuniyete hak kazanan öğrencilerin durumlarının incelenmesi ve mezuniyet hakkı kazanan öğrencilerin transkriptlerini inceleyerek eğitim planını başarıyla tamamlamış öğrencilerin mezuniyetine karar verir ve bir rapor halinde bölüm başkanlığına bildirir.
3.ÖLÇME DEĞERLENDİRME KOMİSYONU	Başkan: Prof. Dr. Hafize ÖZTÜRK CAN Üyeler: Prof. Dr. Birsen KARACA SAYDAM Doç. Dr. Zehra B. AKMEŞE Ar. Gör. Nur DUMAN-Sekretarya 4.sınıf öğrenci Temsilcisi	1. Ölçme ve değerlendirme faaliyetlerinin yürütülmesini sağlamak, 2. Belirlenen sınav talimatları ve sınav tutanaklarının kullanılmasını sağlamak, 3. Sınav ve öğrenci değerlendirmesine ilişkin kural ve süreçlerin kullanımı planlamak, 4. Ölçme ve değerlendirme sürecinde elde edilen verileri değerlendirmek ve raporlandırarak Bölüm Başkanlığına ve Dekanlığa sunmak, 5. Ölçme ve değerlendirme ile ilgili eğitici eğitimleri düzenlemek, 6. Programda yürütülen her türlü izleme, ölçme ve değerlendirme çalışmalarının çıktılarının öğrencilere bildirilmesini sağlamak, 7. Öğrencilerin klinik öncesi ve klinik eğitim dönemlerinde uygulanan ders programlarına yönelik değerlendirmelerle ilgili rapor hazırlamak, 8. Ölçme ve değerlendirmeye yönelik izleme ve değerlendirme kanıtlarını toplamak, 9. Eğitim kadrosunun performansını izlemeye yönelik kanıtlar elde etmek, 10. Programda yürütülen her türlü ölçme ve değerlendirme çalışmalarının çıktılarının iç ve dış paydaşlarla paylaşılması, 11. Bölümün derslerinin değerlendirmesi için ölçme işlemlerinin gerçekleştirilmesi ve ölçme neticelerine göre geliştirilmesi gereken alanların tespit edilerek geliştirme çalışmalarının gerçekleştirilmesini sağlamak, 12. Uzaktan eğitim yöntemiyle yürütülen derslerin değerlendirme sonuçlarına ilişkin rapor hazırlamaktır.

4.UYGULAMALI DERSLER KOMİSYONU	Başkan: Rabia GENÇ Üyeler: Prof. Dr. Esin ÇEBER TURFAN Prof. Dr. Neriman SOĞUKPINAR Prof. Dr. Birsen KARACA SAYDAM Prof. Dr. Nazan TUNA ORAN Prof. Dr. Hafize ÖZTÜRK CAN Doç. Dr. Ummahan YÜCEL Doç. Dr. Aysun EKŞİOĞLU Doç. Dr. Mahide D. AKYÜZ Doç. Dr. Zehra B. AKMEŞE Doç. Dr.Aytül HADIMLI 4.sınıf öğrenci Temsilcisi	1. Güz ve Bahar dönemi uygulamalı eğitim faaliyetlerinin planlanması, görüşmelerin yapılması, uygulanması ve koordinasyonun sağlanması, 2. Komisyon, mesleki eğitim veya staj sonunda elde edilen kazanımların ölçme ve değerlendirme işlemlerini yapar veya bu işlemi yaptırmak üzere sorumlu öğretim elemanının da yer aldığı alt komisyonlar oluşturulması, 3. Uygulamalı eğitimlere ilişkin ölçme ve değerlendirme işlemlerinin “ölçme değerlendirme komisyonu” tarafından yapılmasını sağlar. 4. Bölümdeki öğrencilerin, bölüm uygulama usul ve esaslarına uygun olarak uygulama yapıp yapmadığını kontrol etmek, 5. Her yıl bahar dönemi içerisinde öğrencilere yönelik uygulamalar için bilgilendirme toplantılarının yapılmasını sağlamaktır. *Uygulamalı Dersler Çalışma Grubu Faaliyetler 1. Uygulamaların Planlanması, Gerekli Görüşmeler ve Hazırlık 2. Uygulama yazılarının tüm dersler kapsamında hazırlanması, uygulama yerleri ile uygulamadan önce görüşülmesi takip edilmesi ve çıkan sorunların çözülmesi 3. Son Sınıf Öğrencilerinin Uygulamalarına İlişkin Bilgilendirme Toplantıları ve Seminer 4. Üniformalar/ Kılık Kıyafet Düzeni, Uygulamaların Takibi ve Değerlendirilmesi 5. Paydaş Toplantılarının düzenlenmesi, takibi (Yükseköğretimde Uygulamalı Eğitimler Çerçeve Yönetmeliği, https://resmigazete.gov.tr/eskiler/2021/06/20210617-2.htm) 6. İSM toplantısının düzenlenmesi
--	---	--

5. STAJ KOMİSYONU	<u>Staj Çalışma Grubu (Uygulamalı Dersler Dışında)</u> Başkan: Prof. Dr. Birsen SAYDAM Üyeler: <u>Staj-1:</u> Prof. Dr. Nazan TUNA ORAN, Ar. Gör. Ayşenur AKAN (Staj-1 Sorumlu A. -Sekreter) *Arş. Gör. Güzin KARDEŞ (Staj-1 Sorumlu A. -2. Sekreter) <u>Staj-2:</u> Prof.Dr. Hafize ÖZTÜRK CAN Ar. Gör. Nur DUMAN (Staj-2 Sorumlu A. Sekreter) 3. sınıf öğrenci Temsilcisi 4.sınıf öğrenci Temsilcisi	1. Komisyon her eğitim öğretim yılı başında, biten yılın yaz stajına ilişkin öğrencilerin geribildirimlerini değerlendirerek akademik takvime bağlı kalacak şekilde yeni eğitim öğretim yılı staj tarihlerini belirler, bölüme resmi yazı ile bildirir, 2. Onaylanan staj tarihlerinin en geç Aralık ayı ortasında bölümün web sayfasında ilan edilmesini sağlar, 3. Staj için kullanılacak olan tüm formları günceller bölüm web sayfasında yer almasını sağlar, 4. Öğrencilerin ara tatilinde, memleketlerinde, staj yapacakları kurumlarla görüşebilmesi amacıyla; 2. ve 3.sınıflara stajlarla ilgili açıklama ve formlar hakkında bilgilendirme içeren, soru ve yanıtların olduğu toplantılar düzenler, sunum yapar, 5. Öğrencilerden (<i>Erasmus-Farabi öğrencileri de dahil</i>) staj yapacakları hastaneyi belirlemelerini, hastanelerle görüşmelerini, sözleşme yapmalarını ve komisyona iletmelerini talep eder, 6. Öğrencilerin, Ege Üniversitesi Hastanesi'nde staj yapabilmesi için gerekli görüşmeleri ve resmi işlemleri yapar, 7. Staj yapacakları kurumları belirleyen öğrencilerin tamamladıkları evrakları teslim alarak, düzenler ve dosyalanmasını sağlar, 8. yaptığı toplantı ile öğrencilerin staj yerlerine uygunluğunu değerlendirir, öğrenci-hastane dağılımı listesi oluşturur, bu listeyi okul panolarında ve bölüm web sayfasında ilan eder, resmi yazı ile bölüme iletir, 9. Fakülte yönetim kurulundan staj komisyonu kararlarının ve öğrencilerin SGK girişlerinin yapılması için kararın çıkarılması için gerekli yazışmaları yapar, 10. Yaz döneminde stajlarını tamamlayan öğrencilerin değerlendirmelerini (kapalı zarfı) takip eder ve dosyalar, 11. Öğrencilerin başarı durumlarını, kurumların yaptıkları değerlendirmeleri ve geribildirimleri değerlendirir, rapor olarak bölüm başkanlığına sunar, 12. Stajlarını tamamlamış olan öğrencilerin başarı durumlarını rektörlük öğrenci işlerine resmi yazı ile bildirir, 13. Yaptığı tüm toplantılara ait raporları bölüme resmi yazı ile iletir, Stajlar; Cumhurbaşkanlığı İnsan Kaynakları Ofisi tarafından planlanan (Staj 1 ve 2) Ulusal Staj Programı (USP) çerçevesinde güncellenerek sürdürülecektir. (https://kariyerkapisi.cbiko.gov.tr/ulusalstajprogrami)
---------------------------------	---	---

6.BÖLÜM AKADEMİK DANIŞMANLIK KOMİSYONU	Başkan: Doç. Dr. Mahide D. AKYÜZ Üyeler: Ar. Gör. Güzin KARDEŞ- Sekretarya 1. sınıf öğrenci Temsilcisi 2. sınıf öğrenci Temsilcisi 3.sınıf öğrenci Temsilcisi 4.sınıf öğrenci Temsilcisi	1. Bölüm Başkanlığı, öğrenciler, öğrenci işleri ve bölüm öğretim üye ve elamanları ile eğitimlerini iş birliği halinde çalışır, 2. Bölümün akademik danışmanlık faaliyetlerini izler, 3. Bölümün hem ulusal ve hem de uluslararası tanıtımı için gerekli hazırlığı yapar, tanıtım sunumunu sürekli günceller, 4. Komisyon, yılda en az iki kez başkan ve üyeleri ile akademik danışmanlık hizmetlerinin iyileştirilmesi, karşılaşılan sorunların çözülmesi konularını görüşmek üzere yarıyıl başlarında toplanır, 5. Bölüm akademik danışmanlarından gelen raporları değerlendirir, 6. Bölümden gelen geri bildirimler doğrultusunda faaliyetlerde bulunur, 7. Komisyona iletilen akademik danışmanlıkla ilgili ortaya çıkan sorunların çözümünde görev alır, 8. Birimlerden gelen akademik danışmanlıkla ilgili verileri toplayarak bölüme ait verileri oluşturur, 9. Bölüm kalite güvencesi ve akreditasyon çalışmalarında komisyon faaliyet alanlarına ilişkin olarak görev alır, 10. Toplantı raporları oluşturularak bu raporları bölüm başkanlığına iletir.
7.KARİYER PLANLAMA KOMİSYONU	Başkan: Doç. Dr. Ummahan YÜCEL Üyeler: Ar. Gör.Ayşenur AKAN Ar. Gör. Nur DUMAN-Sekreter 3. sınıf öğrenci Temsilcisi 4. sınıf öğrenci Temsilcisi	1. Kariyer Planlama Komisyonu, Fakültemiz Kariyer Planlama ve Geliştirme Komisyonu ve Ege Üniversitesi Kariyer Planlama ve Başarı Koordinatörlüğü ile iş birliği halinde bölüm öğrencileri ile ilgili kariyer faaliyetlerini planlama ve yürütmek, 2. Fakültemiz Kariyer Planlama ve Geliştirme Komisyonu ve Ege Üniversitesi Kariyer Planlama ve Başarı Koordinatörlüğü tarafından düzenlenen toplantı ve faaliyetlere katılmak ve ile iş birliği kurmak, 3. Fakültemiz Kariyer Planlama ve Geliştirme Komisyonu ve Ege Üniversitesi Kariyer Planlama ve Başarı Koordinatörlüğü gelen duyuruları öğrencilere ve bölüme duyurmak, 4. Fakültemiz Kariyer Planlama ve Geliştirme Komisyonu ve Ege Üniversitesi Kariyer Planlama ve Başarı Koordinatörlüğü tarafından hazırlanan etkinlik ve programlara ebeklik öğrencilerin katılımlarını sağlamak, 5. Kariyer planlama ve geliştirme konularında ebeklik öğrencilerine danışmanlık yapmak. 6. Öğrencilerin sağlık sektörü ve iş dünyasını yakından tanımlarını, staj ve iş olanakları hakkında bilgi sahibi olmalarını sağlamaktır.

8.VERİ İZLEME DEĞERLENDİRME KOMİSYONU	Başkan: Doç. Dr. Aysun EKŞİOĞLU Koordinatör: Prof. Dr. Nazan TUNA ORAN Üyeler: Prof.Dr. Hafize ÖZTÜRK CAN Doç.Dr. Aytül HADIMLI Doç. Dr. Mahide D. AKYÜZ Ar. Gör.Ayşenur AKAN Ar. Gör. Güzin KARDEŞ (Sekretarya) Ar. Gör.Dr. İlkay ÜNAL Ar. Gör. Nur DUMAN 3. sınıf öğrenci Temsilcisi 4.sınıf öğrenci Temsilcisi	<u>Komisyonun Amaçları</u> 1. Bölümün kurumsal gelişimine katkı sağlamak. 2. Bölümün marka değerini güçlendirmek. 3. Bölümün tanınırlığını ve saygınlığını artırmak 4. Bölümün verilerini toplamak, analiz etmek ve raporlamak. 5. Bölüm öğretim üye ve elemanlarından elde edilen YÖK izlem ve değerlendirme kriterleri kapsamındaki tüm verilerini fakülteye sunmak ve Rektörlük otomasyonuna girişlerini yapmak <u>Komisyonun Görev Dağılımı</u> *EBELİK BÖLÜMÜ VERİ İZLEME VE DEĞERLENDİRME GÖSTERGELERİ Veri İzleme Değerlendirme Komisyon başkanlığı tarafından aşağıda planlaması yapılan şekilde tüm veriler, her bir göstergeden sorumlu öğretim üyesinin rehberliğinde gerekli durum analizi yapılarak, bölüm performanslarını güçlendirmek için çalışmalar yapılarak izlenecek ve her 6 ayda bir bölüm başkanlığına iletilecektir. A. <u>Eğitim ve Öğretim:</u> Doç.Dr. Aytül HADIMLI- Ar. Gör. Güzin KARDEŞ • Araştırma Üniversitesi göstergelerinden eğitim ve öğretim başlığı altında; kapsamda doktora öğrenci sayısının artırılması amacıyla lisansüstü programlara öğrencinin hazırlanması için duyuruların yapılması ile takibi, Lisansüstü tezlerin tamamının yayımlanması, sosyal sorumluluk projelerini artırılması için çözüm yollarının geliştirilmesi ve koordinatörlük ile iletişim halinde bulunulması ve bu gösterge altında yer alan tüm parametrelerin izlenerek, geliştirilmesi, ilerlemesinin sağlanmasıdır. B. <u>Araştırma-Geliştirme (Araştırma Kalitesi -Etkileşim ve İş birliği) Proje ve Yayın:</u> Prof. Dr. Nazan TUNA ORAN- Ar. Gör. Ayşenur AKAN • Araştırma kapasite ve kalitesinin yükseltilmesi çalışmalarının sürdürülmesi • Öğretim üye ve elemanlarının yayın yapmasını kolaylaştırılması için çözümler ile akademik performansı artırılmasına yönelik eğitim programlarını düzenlenmesi • Öğretim üye ve elemanlarının ulusal ve uluslararası yayınlarının takibi, atıf sayılarının tespiti • Tüm sonuçların her altı ayda bir rapor edilerek edilmesi ve bölüm başkanlığına sunulmasıdır.
--	--	---

		C. Uluslararasılaşma: Prof.Dr. Hafize ÖZTÜRK CAN- Ar. Gör.Dr. İlkay ÜNAL - Yabancı uyruklu konuk öğretim üyesinin davet edilmesi, bu amaçla TÜBİTAK Bilim İnsanı Destek Programları v.b. başvuruların takibi ve başvuru ve ilgili hazırlıklarının sürdürülmesi, - Yabancı uyruklu öğrenci sayısının takibi, - Değişim programları için anlaşma sayısının ve iş birliğinin artırılması, öğrencilerin motive edilmesi. Diğer yandan, Erasmus kapsamında giden ve gelen öğrenciye yönelik takip, öğretim elemanının yurt dışına gönderilmesi için fırsatlar oluşturulması, hazırlıkların yapılması, her yıl en az bir öğretim elemanının yurt dışı ziyaretini gerçekleştirmesine yönelik faaliyetlerin planlanmasıdır. D. Sürdürülebilirlik: Bu parametre verileri için fakültelerden veri talebi olmayacaktır. İlgili Ofisten temin edilecektir. E. Topluma Hizmet ve Sosyal Sorumluluk: Doç.Dr. Mahide D. AKYÜZ - Ar. Gör. İlkay ÜNAL - Sosyal sorumluluk faaliyetleri ile ilgili proje ve faaliyetlerin artırılması, sertifika programlarının duyurulması, öğretim üye elemanları katılımının sağlanması v.b. Bölüm komisyon görev dağılımı, Üniversite İzleme ve Değerlendirme Genel Raporu temel alınarak planlanmıştır. https://pik.ege.edu.tr/files/pik/icerik/YOK%20IZLEME%20VE%20DEGERLENDIRIME%20GOSTERGELERI%20GUNCEL.pdf
9.KALİTE ve AKREDİTASYON KOMİSYONU	Başkan: Doç. Dr. Zehra B. AKMEŞE Koordinatör: Prof. Dr. Rabia GENÇ Üyeler: Prof. Dr. Neriman SOĞUKPINAR Prof. Dr. Nazan TUNA ORAN Doç. Dr. Ummahan YÜCEL Doç.Dr. Aytül HADIMLI Doç. Dr. Mahide D. AKYÜZ Ar. Gör. Güzin KARDEŞ	Komisyonun Amaçları - Üniversitenin ve fakültenin stratejik planı ve hedefleri doğrultusunda, programın kalitesinin geliştirilmesi için yapılacak her türlü çalışmayı aşağıda yer alan görev dağılımı şeklinde yürütmek - Ege Üniversitesi Kalite Komisyonu, Ege Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Akreditasyon Komisyonu ve Sağlık Bilimleri Eğitim Programları Değerlendirme ve Akreditasyon Dernekleri ile eşgüdümlü çalışmak, Komisyonun belirleyeceği usul ve esaslar doğrultusunda çalışmalarını yürütmek, - Bölümde yer alan tüm komisyonların raporların takip ederek gerekli iyileştirmeler için rehberlik etmek, - Bölüm de kalite güvence sistemini oluşturarak, kalite kültürünü sürdürmek, - Bir önceki yıla ait raporunu, takip eden yılın en geç Ocak ayı sonuna kadar hazırlamak ve fakülte

	Ar. Gör. Ayşenur AKAN Ar. Gör. Nur DUMAN (Sekretarya) Ar. Gör. Dr. İlkey ÜNAL Bölüm öğrenci Temsilcisi	komisyonuna teslim etmek, 6. Akreditasyon sürecini takip ederek, gerekli izlem ve güçlendirme çalışmalarını PUKO döngüsü ile izlemek, 7. Bölümün gelişmeye açık alanları ile ilgili çözümler oluşturmak, ölçüt bazında çalışmaları sürdürmektir. KOMİSYONUN GÖREV DAĞILIMI A.1. <u>Liderlik, Yönetişim ve Kalite</u>: Doç. Dr. Ummahan YÜCEL- Ar. Gör. Dr. İlkey Ünal A.2. Liderlik ve Kalite A.3. Misyon ve Stratejik Amaçlar A.4. Yönetim Sistemleri, A.5. Paydaş Katılımı A.6. Uluslararasılaşma <u>Eğitim ve Öğretim</u>: Doç. Dr. Aytül HADIMLI-Ar. Gör. Güzin KARDEŞ B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme) B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri B.4. Öğretim Kadrosu C. <u>Araştırma ve Geliştirme</u>: Prof. Dr. Nazan TUNA ORAN- Ar. Gör. Ayşenur AKAN C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları C.2. Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler C.3. Araştırma Performansı <u>D. Toplumsal Katkı</u>: Doç.Dr. Mahide D. AKYÜZ-Ar. Gör. Nur DUMAN D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları D.2. Toplumsal Katkı Performansı Ebelik Bölümü Kalite ve Akreditasyon Komisyonunun Çalışma Çizelgesi, YÖKAK Kurum İç Değerlendirme Raporu (KİDR); şablonuna (https://yokak.gov.tr/Common/Docs/KidrKlavuz1.4/Kidr_Surum_3.0.pdf) uygun
--	--	---

		olarak hazırlanmıştır.
10.ULUSLARARASI İLİŞKİLER KOMİSYONU	Başkan: Prof. Dr. Hafize ÖZTÜRK CAN Üyeler: Prof. Dr. Sevil HAKİMİ Doç. Dr. Ummahan YÜCEL Ar. Gör. Dr. İlkay ÜNAL Ar. Gör. Nur DUMAN-Sekretarya 1.sınıf öğrenci Temsilcisi 2.sınıf öğrenci Temsilcisi 4.sınıf Öğrenci Temsilcisi	1. Bölümün uluslararası iş birliklerini güçlendirmek, 2. Erasmus Öğrenim ve Staj Hareketliliğinden, Farabi Değişim Programı veya Mevlâna Değişim Programından faydalanmak isteyen bölümümüz öğrencilerini ilgili yönetmelik ve yönerge hükümlerine uygun bilgilendirmek, yönlendirmek ve üniversitemiz ilgili birimi ile görüşme ve yazışmaları takip etmek, ikili anlaşma sayısını arttırmak, 3. Öğrencilere tanıtım günleri kapsamında bölümün mevcut ikili anlaşmalarının özelliklerine uygun olarak öğrencileri ders seçimi, yabancı dil yeterlilik sınavına hangi dilden girmesi gerektiği (İngilizce, Almanca, Fransızca), yaşam koşulları ve üniversitenin sunduğu imkânlar (daha önce değişime gitmiş öğrencilerin bilgi ve tecrübelerinden faydalanmak) konusunda bilgilendirmek, 4. Yabancı dil için öğrenme kaynaklarını güçlendirmek, 5. Değişime gidecek öğrencilerin öğrenim anlaşmalarını imzalamak, öğrencinin değişime hazırlanmasına yardımcı olmak ve takibini yapmak, 6. Değişimden dönen öğrencilerin derslerinin tanınması ve not dönüşümlerinin yapılmasını sağlamak, değişimden dönen öğrencilerden geri bildirim almak, 7. Değişime gelen öğrencilerle öğrenim anlaşmasının imzalanması ve öğrencileri ders içerikleri, eğitim sistemi, notlama ve değerlendirme konularında bilgilendirmek, 8. Bölüm yabancı uyruklu öğrenciler ile görüşmeler yapmaktır.

11.BOLOGNA EŞGÜDÜM KOMİSYONU	Başkan: Doç. Dr. Aytül HADIMLI Üyeler: Ar. Gör.Dr. İlkay ÜNAL-Sekretarya Ar. Gör. Nur DUMAN 3. sınıf öğrenci Temsilcisi	1. Akademik dönem başında, ders bilgi paketlerinin kontrolünü sağlamak, 2. Her bir dersin ders sorumlu öğretim üyesine, ders bilgi paketlerinin güncellenmesi ya da kontrolü konusunda hatırlatma yapmak, 3. Eğitim müfredatına yeni ders eklenmesi durumunda ders onaylanmadan oluşturulan ders bilgi paketlerinin kontrolü ile onaylandıktan sonra ders bilgi paketlerinin sistem üzerinden kontrolünü sağlamak, 4. 4. Bologna süreci kapsamında Ege Üniversitesi Bologna Eşgüdüm Koordinatörlüğü ve Ege Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Bologna Eşgüdüm Komisyonu ile iş birliği içerisinde Bologna sürecinin işletilmesini sağlamaktır.
12.YATAY DİKEY GEÇİŞ ve DENKLİK ve ÖNCEDEN KAZANILMIŞ YETERLİKLERİN TANINMASI KOMİSYONU	Başkan: Prof. Dr. Nazan TUNA ORAN Üyeler: Ar. Gör.Dr. İlkay ÜNAL Ar. Gör. Ayşenur AKAN Ar. Gör. Güzin KARDEŞ Ar. Gör. Nur DUMAN 2. sınıf öğrenci Temsilcisi 3. sınıf öğrenci Temsilcisi	1. Ebelik bölümüne yatay ve dikey geçiş işlemleri için öğrenci işleri ile iş birliği halinde başvuru evraklarının incelenmesi, 2. Yatay ve dikey geçiş işlemleri sırasında, öğrencilerin geçiş yapacakları bölümlerde aldıkları derslerin müfredat kapsamında değerlendirilerek, ders muafiyetleri için ilgili bölüm ders öğretim üyelerinden görüş alınması, 3. Yatay ve dikey geçiş işlemleri için öğrenci işleri ile iş birliği içerisinde geçiş süreci işlemlerinin tamamlanarak bölüm başkanlığına iletilmesidir. • Ayrıca farklı ülkelerden alınan diplomaların bölümde geçerli olup olmadığının, süre ve kredi açısından eşdeğer eğitimi öngören diplomalar “Akademik Denklik” değerlendirilmesi kapsamındadır. • Bölümden mezun olan öğrencilerin talepleri durumunda başvurularını değerlendirerek, gerekli bilgi ve belgeleri öğrenci işleri, staj komisyonu ve gerekli durumlarda öğretim üyelerinden temin ederek bölüm başkanlığına sunmak, • Özellikle “istihdam denkliği” ne de izin veren (tıp, hemşirelik, ebelik, diş hekimliği, veterinerlik, eczacılık, mimarlık, hukuk ve öğretmenlik) meslekler arasında yer alan Ebelik mesleği için Tıp, Hemşirelik, Ebelik ve Diğer Sağlık Programlarının Denklik İşlemleri Yönergesi’ne uygun olarak gerekli işlemleri yerine getirmek komisyon sorumluluğundadır. 4. Komisyon, öğrencilerin bir yükseköğretim kurumunun örgün eğitimi dışında edindikleri kazanımların tanınması, kredilendirilmesi ve intibakı için özel ilgi ile kazanılmış bilgi, beceri ve yetkinliklerinin muafiyet sınavları yolu ile tanınması, İş yeri ve staj deneyimlerinin portfolyo hazırlama yolu ile tanınması ile ilgili gerekli düzenlemeleri yapar. 5. Komisyon, bireylerin hayat boyu öğrenme kapsamında iş ve günlük hayatta bir yükseköğretim kurumu dışında edindikleri kazanımları (bilgi ve becerileri) ile ilgili yapılan başvurular sonucunda, önceden edinilmiş kazanımların tanınması kapsamında hangi derslerden yeterlilik sınavı açılıp açılmayacağı ders koordinatörünün önerisi ile Fakülte Yönetim Kuruluna sunar. Komisyon, Ege Üniversitesi Önceki Öğrenmenin Tanınması Yönergesi uyarınca; yukarıda belirtilen görevler yerine getirmekle yükümlüdür.

13.WEB TASARIM ve SOSYAL MEDYA KOMİSYONU	Başkan: Doç. Dr. Zehra BAYKAL AKMEŞE Üyeler Ar. Gör. Ayşenur AKAN 1. sınıf öğrenci Temsilcisi 2. sınıf öğrenci Temsilcisi 3. sınıf öğrenci Temsilcisi 4. sınıf öğrenci Temsilcisi	1. Bölüm web sayfasını düzenlemek, içeriğin sürekli güncel kalmasını sağlamak, 2. Bölüm web sayfasında gerekli duyuruların yapılmasını sağlamak, 3. Bölümün akademik ve idari personelinin bilgilerini güncellenmek, 4. Bölüm ile ilgili haberlerin ve etkinliklerin web sayfasına eklenmesini sağlamak, 5. Akademik ve idari personel tarafından bölüm web tasarım ve sosyal medya komisyonuna ait mail adresine e-posta yolu ile gönderilen bilgi ve belge mesajlarını web sayfasında ve diğer sosyal medya hesaplarının ilgili bölümlerinde yayınlamak, 6. Web sayfasına ait tüm verilerin, döküman ve bilgilerin güvenilir bir şekilde saklanmasını sağlamak, 7. Fakülte web komisyonu ile iletişim ve koordinasyonu sağlamak, 8. Komisyon üyeleri ile belirlenen zamanlarda toplantı gündemi oluşturularak ilgili konuları görüşmek üzere toplantılar gerçekleştirmek, 9. Komisyonun yaptığı çalışmaları, önerileri, istek ve ihtiyaçları Bölüm Başkanlığı'na rapor halinde sunmaktır.
15.ENGELSİZ EGE KOMİSYONU	Başkan: Doç. Dr. Mahide D. AKYÜZ Üyeler: Ar. Gör. Güzin KARDEŞ- Sekretarya Arş.Gör. Nur DUMAN	1. Ege Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Ebelik bölümü olarak dezavantajlı ve engelli gruplara yönelik faaliyetlerin yürütülmesini sağlamak, 2. Ebelik bölümünde öğrenim gören engelli öğrencilerimizin öğrenim hayatlarını kolaylaştırmak için gerekli tedbirlerin alınması ve bu yönde düzenlemelerin yapılabilmesi için ilgili fakülte komisyonu ile işbirliği halinde çalışmak, 3. Ege Üniversitesi Engelsiz Ege Koordinatörlüğü ve Fakülte Komisyonu işbirliği ile yeşil, turuncu ve mavi bayrak ödüllerinin alınabilmesi ve sürdürülebilirliğin sağlanması için bölüm faaliyetlerinin planlanıp yürütülmesi, 4. Fakülte Komisyonu işbirliği ile bölüm Nişan programı başvuruları için planlama ve başvuruların yapılması, 5. Yeni kayıt yapan öğrencilerin engel durumlarını belirlemek ve ilgili danışmanlarıyla iletişime geçerek mezun olana dek süreci takip etmek, 6. Engelli öğrencilerle ilgili, öğrencinin engel durumu, ihtiyaçları ve neler yapılacağını anlatan bireysel uyarılama mektuplarını engelli öğrencinin akademik danışmanı ve öğretim üyeleriyle paylaşmak, 7. Engeli bulunan öğrencilerin kampüs hayatını kolaylaştırarak, sosyal ve kültürel alanda destek olmak, üniversitemizdeki etkinliklerden faydalanmalarını ve bu etkinliklere aktif olarak katılmalarını teşvik edici çalışmalar yapmak,

		8. Engelli öğrenciler için ayrıca bir oryantasyon yapmak, 9. Engelli öğrencilerin öğrenci kulüplerinde görev almalarını, sosyal ve sportif topluluk faaliyetlere katılımlarını teşvik etmek, 10. Ege Üniversitesi Engelsiz Ege Koordinatörlüğü tarafından düzenlenen toplantı ve faaliyetlere katılmak, koordinatörlük ile işbirliği kurmak, koordinatörlükten gelen duyuruları engelli öğrencilere duyurmak, 11. Engelsiz Ege Birim Komisyonu'nun görev ve faaliyet alanına giren konularda projeler geliştirmek, seminer, konferans ve benzeri faaliyetler düzenlemek, 12. Komisyon faaliyetlerinin planlanması ve görev dağılımı için toplantılar düzenlemek,
17.MEZUNLARLA İLİŞKİLER KOMİSYONU	Başkan: Doç. Dr. Aysun EKŞİOĞLU Üyeler: Ar.Gör. Ayşenur AKAN-Sekretarya 3. sınıf öğrenci Temsilcisi 4.sınıf öğrenci Temsilcisi	1. Mezunlarla ilişkileri güçlendirmek kapsamında sosyal ve bilimsel etkinlikler düzenlemek, 2. Bölüm Kariyer Planlama ve Geliştirme Komisyonu ile iş birliği kurarak faaliyetler planlanmak, 3. Dış paydaş olan mezunlarımızdan alan geri bildirimler ile eğitim amaçları ile program çıktılarını güncellemektir.
18. SOSYAL ETKİNLİKLER KOMİSYONU	Başkan: Doç. Dr. Mahide D. AKYÜZ Üyeler: Prof. Dr. Rabia GENÇ Ar.Gör. Ayşenur AKAN-Sekreter	1. Komisyon faaliyetleri bölüm öğretim üye ve elemanları işbirliğiyle yürütülür. 2. Bölümdeki sosyal etkileşim faaliyetlerinin planlanması ve yürütülmesini sağlamak, 3. Bölüm öğretim üye-elemanlarının doğum günlerinde e-mail aracılığıyla kutlama mesajı iletmek 4. *Hastanede yatış gerektiren hastalık durumlarında(Kendisi), doğum, düğün ve akademik yükselme durumlarında hediyeler almak, *Doğum(bebek kıyafeti vb), Düğün (Ev hediyesi vb), Akademik yükselme (İsimlik vb), Doğum günü (Çiçek vb), Hastane (Çiçek vb)

